

PAKKAUS- JA KULJETUSOHJEET – HL GROUP OY

1.	Yleiset ohjeet.....	2
2.	Lavoitusvaatimukset	2
3.	Pakkausmateriaali	3
4.	Pakkaaminen	3
5.	Pakkauksen tunnistettavuus ja pakkauslista tuotemerkintöineen.....	3
6.	Kolliosoitelappu	4
7.	Tavaran lähettäjän vastuut	4
8.	Osakuormitus	4
9.	Lisätietoja	5
10.	Toimitusosoitteet.....	5

1. Yleiset ohjeet

HL Group Oy ("vastaanottaja") edellyttää, että kaikki lähetykset toimitetaan puisilla kuormalavoilla. Käytettävien lavojen, lavakaulusten tai muiden pakkausten on oltava riittävän vahvojakestämään koneellinen käsittely, kuljetus ja varastointi.

Lähtäjän on varmistettava, ettei tavara pääse liikkumaan pakkauksen sisällä ja vaurioitumaan kuljetuksen aikana. Pakkaukset pitää olla suljettu hyvin teipillä.

VAK/ADR-lähetyksissä on otettava huomioon lähtäjän lainmukainen vastuu vaarallisten aineiden, tuotteiden ja rajoitettujen määrien (LQ) lähettämisessä, pakkaamisessa sekä pakkaus- ja kuljetusasiakirjamerkinnöissä.

HL Group Oy:llä on oikeus laskuttaa kaikki kustannukset, jotka aiheutuvat näiden ohjeiden noudattamatta jättämisestä. Lähetyksistä, joita ei esimerkiksi muodon, painon tai muun seikan vuoksi voida toimittaa tämän ohjeen mukaisesti, on sovittava erikseen vastaanottajan kanssa ennen lähettämistä.

2. Lavoitusvaatimukset

Kuormalavana käytetään ensisijaisesti EUR-kokoista lavaa (800 x 1200 mm). EUR-kokoiselle lavalle max. paino on 750 kg ja FIN-lavalle 1000 kg. Tuotteiden on pysyttävä lavan reunojen sisäpuolella. Ylitykset eivät ole hyväksyttäviä, ja tavara on kuormattava tasaisesti. Lavalla olevien pakkausten merkinnät on oltava selkeästi näkyvissä.



Käytettävän materiaalin tulee kestää koneellinen logistinen käsittely. Pakkauksen sisälle jäävä tyhjä tila tulee minimoida (pakattava tiiviisti). Pakkaamisessa on pyrittävä välttää ylimääräisen jätteen syntymistä ja käytettävä kierrätettävää sekä ympäristöystävällistä materiaalia.

3. Pakkausmateriaali

Kaikille lähetyksille on valittava sopiva pakkausmateriaali. Pienet tuotteet, kuten mutterit / ruuvit / aluslevyt <10 mm, on pakattava muovipusseihin pahvilaatikossa. Suuremmat tuotteet pakataan pahvilaatikkoon, jonka on kestettävä koneellinen käsittely ja varastointi.

4. Pakkaaminen

Irtotavarat on toimitettava pakattuina yksikköinä riittävän vahvoissa laatikoissa, joiden paino on enintään 25 kg. Jokaisesta laatikosta on löydyttävä tieto yksiköiden lukumäärästä ja sisällöstä.

Lähetys on pakattava niin, että se on koneellisesti käsiteltävissä ja kestää kuljetuksen normaalit rasitukset. Kuljetuspakkauksen on

- suojattava tavaraa ja siten nopeuttaa lähetyksen käsittelyä niin lähettäjän,rahdinkuljettajan kuin vastaanottajankin näkökulmasta ja
- antaa lähetyksestä tietoa.

Lähettäjän on varmistettava, että lähetys on kuormattu lainmukaisesti esim. kuormatilaan kiinnittämisen osalta.

Asianmukaiseen pakkaamiseen kuuluu myös tarvittavat käsittelymerkinnät, jos lähetys sisältää esim. särkyvää, kastumiselta suojattavaa tai jäätyvää tavaraa. Mahdollinen päällelastauksen kielto on merkittävä pakkaukseen.

- Tuotteet, joiden paino on yli 100 kg, on pakattava yksittäin kuormalavalle.
- Tuotteet, joiden paino on alle 100 kg, voidaan pakata sekalavalle.

5. Pakkauksen tunnistettavuus ja pakkauslista tuotemerkintöineen

Kuljetuspakkauksen merkinnöistä tulee löytyä

- vastaanottajan nimi,
- purkauspaikka ja
- kollien lukumäärä.

Pakkauslistan merkinnöistä tulee löytyä

- yhtenäinen merkintä tuotteen kanssa,
- tuotteen sijainti (esim. lavanumero, kartonkinumero tai muu vastaava tieto.),
- tuotteiden lukumäärät ja pakkausmäärät,
- vastaanottajan ostotilausnumero ja
- pikatilauksissa selkeä merkintä kiireellisestä toimituksesta (esim.EXPRESS ORDER, URGENT).

6. Kollisoitelappu

Selkeän ja viivakoodilla varustetun kollisoitelapun käyttö nopeuttaa kuljetusprosessia sähköisen tunnistamisen ansiosta, parantaa toimitusvarmuutta sekä vähentää puutteellisista tiedoista ja virhetulkinnoista syntyvää ylimääräistä työtä ja kustannuksia.

Jokaisessa kollissa on mainittava vähintään seuraavat tiedot:

- vastaanottajan nimi ja katuosoite, oven numero, porras, tms.
 - Vastaanottaja ja toimitusosoite voivat sijaita eri osoitteissa, joten merkitse toimitusosoite huolellisesti. Tarkista erityisesti katuosoite.
- lähettäjän nimi, osoite ja puhelinnumero
- rahtikirjan numero
- vastaanottajan ostotilausnumero
- kollin paino ja määrätiedot
- lakisääteiset tiedot vaarallisten aineiden kuljetuksesta (VAK/ADR)

7. Tavarän lähettäjän vastuut

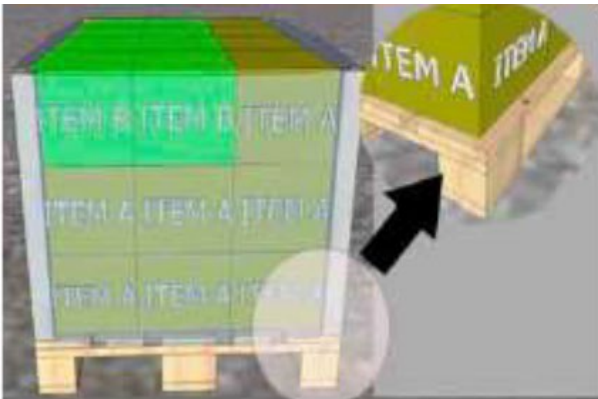
Tavarän lähettäjä on vastuussa seuraavista asioista:

- Pakkauksen riittävyys (kestävyys kuljetuksen aikana)
- Pakkauksen osoite- ja tunnistamismarkit
- Pakkauksen käsittely- ja varoitusmerkit
- Rahtikirjan tiedot
- Kuljetusohjeet
- Voimassa olevien VAK/ADR-määräysten mukaiset merkinnät ja pakkaukset
- Ympäristövastuullisuus logistiikassa

8. Osakuormitus

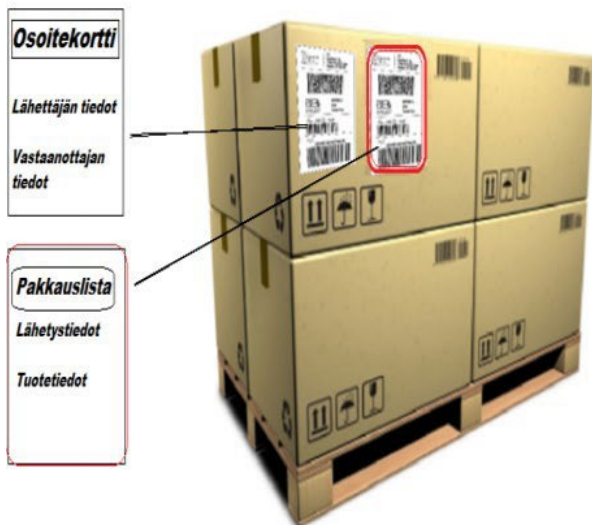
Tuotteiden jakamista osakuormiksi on vältettävä useiden kuormalavojen ja pakkausten välillä.

Oikein:



Väärin:





9. Lisätietoja

Pakkaamiseen ja lähettämiseen liittyvissä asioissa saa sähköpostitse osoitteesta purchasing@hlgroup.fi.

10. Toimitusosoitteet

HL Group Oy
Hiekkakiventie 5
00710 Helsinki
marko.laiho@hlgroup.fi

HL Group Oy
Tähtäinkuja 9
01530 Vantaa
timi.silvennoinen@hlgroup.fi

HL Group Oy
Hyttitie 10
00710 Helsinki
markus.juudin@hlgroup.fi

HL Group Oy
Kytöntie 25
00700 Helsinki
kai.lindstrom@hlgroup.fi